

Zamawiający : GMINNY ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ TRZEBNICA-ERGO SP. Z O.O.  
pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1  
55-100 TRZEBNICA  
NIP : 915-178-87-69  
REGON : 021793317  
KRS nr 0000409746  
e-mail : [sekretariat@ergo.trzebnica.pl](mailto:sekretariat@ergo.trzebnica.pl)  
tel. (71) 3109956 , 3109992  
faks : 71 3123864

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:**

**DOSTAWĘ I MONTAŻ STACJI ZLEWNEJ NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH W ZABUDOWIE  
KONTENEROWEJ NA TERENIE OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW KOMUNALNYCH W TRZEBNICY.**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ 207 000 EURO**

**Data i godz. złożenia ofert - 18.11.2015 r. godz. 9.45**

**Data i godz. przeglądu ofert - 18.11.2015 r. godz. 10.00**

**Opracowanie zawiera:**

Instrukcję dla oferentów wraz z załącznikami.

Pieczętka :

**Zatwierdzam**

## I. Nazwa i adres Zamawiającego:

„Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Trzebnica-ERGO” sp. z o.o.

Dokładny adres do korespondencji: pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica, NIP: 915-178-87-69, KRS: 000409747

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: [sekretariat@ergo.trzebnica.pl](mailto:sekretariat@ergo.trzebnica.pl)

Znak postępowania: **GZGK/PN/05/2015**.

**Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.**

## II. WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207 000 Euro na: **DOSTAWĘ I MONTAŻ STACJI ZLEWCZEJ NIECZYSTOŚCI PŁYNNYCH W ZABUDOWIE KONTENEROWEJ NA TERENIE OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW KOMUNALNYCH W TRZEBNICY.**

## III. DEFINICJE I SKRÓTY

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Trzebnica-ERGO sp. z o.o. z siedzibą w Trzebnicy,
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.),
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie IV SIWZ;
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia i jednocześnie złożył ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż na kanale doprowadzającym ścieki do oczyszczalni stacji zlewnej nieczystości płynnych na terenie Oczyszczalni Ścieków Komunalnych w Trzebnicy przy ul. Milickiej 47.

### 1. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1.1. Wykonanie projektu wykonawczego montażu stacji zlewnej w lokalnych warunkach terenowych, (co najmniej branża konstrukcyjna, elektryczna i sanitarna),

- 1.2. Dostawę i montaż stacji zlewnej nieczystości płynnych w zabudowie kontenerowej zgodnej z ofertą,
- 1.3. Budowa fundamentu pod kontener stacji, jeśli będzie to konieczne,
- 1.4. Podłączenie instalacji wody do płukania instalacji zrzutu nieczystości, instalacja wodociągowa dostępna w budynku krat,
- 1.5. Podłączenie instalacji elektrycznej do zasilania szafy sterowniczej oferowanego urządzenia. Zasilanie energetyczne dostępne w budynku krat.
- 1.6. Przeprowadzenie rozruchu stacji,
- 1.7. Przeprowadzenie szkoleń obsługi i dostawców nieczystości.
- 1.8. Przekazanie dokumentacji projektowej, techniczno-ruchowej stacji, instrukcji obsługi stacji i oprogramowania raportowego i analitycznego.

## **2. Wymagane parametry oferowanego urządzenia:**

- 2.1. Wydajność hydrauliczna do 100 m<sup>3</sup>/h strumienia nieczystości płynnych,
- 2.2. Konfiguracja urządzeń stacji zlewnej: ciąg zlewczy, łapacz części stałych opadających o wymiarach powyżej 30 mm (gruz, kamienie itp.), rozdrabniarka, moduł pomiarowy parametrów nieczystości,
- 2.3. Automatyczny próbkopobierak na wyposażeniu stacji,
- 2.4. Przyłącze nieczystości płynnych 110 mm typ strażacki
- 2.5. Zasilanie energetyczne z sieci wewnętrznej oczyszczalni 3LPNE 400V, 50Hz, zabezpieczenie prądowe 20A
- 2.6. Maksymalny pobór mocy do 5 kW wraz z ogrzewaniem zimowym,
- 2.7. Pobór wody do układu płuczącego poniżej 20 dm<sup>3</sup>/cykl,
- 2.8. Instalacja sprężonego powietrza na ciśnienie do 0,6 MPa,
- 2.9. Zakres pomiarowy pH 2 – 14 ,
- 2.10. Zakres pomiarowy temperatury 0 – 50 °C,
- 2.11. Zakres pomiarowy przewodności 0 – 20 mS/cm,

## **3. Warunki lokalizacyjne montażu:**

Planowany jest montaż kontenera na otwartym żelbetowym kanale dolotowym ścieków surowych do oczyszczalni przed budynkiem krat.

## **4. Wymagane funkcjonalności stacji zlewnej**

- a. Pomiar ilości dostarczonych ścieków,
- b. Pomiar temperatury, odczynu pH, konduktancji oraz opcja dla montażu pomiaru ChZT przy pomocy sondy spektralnej
- c. Rejestracja danych dostawy w zakresie data i godzina zrzutu, ilość zrzutu, parametry jakościowe zrzutu,
- d. Rejestracja miejsca pochodzenia ścieków – miejscowość, adres (możliwość wprowadzenia wielu adresów)
- e. Automatyczna identyfikacja dostawcy nieczystości (firmy transportowej) w oparciu o klucze dostępowe – karty chipowe zbliżeniowe,
- f. Możliwość identyfikacji producenta nieczystości na podstawie adresu dostawy,
- g. Identyfikacja charakteru dostawy nieczystości (bytowe lub przemysłowe) na podstawie klucza firmy przewozowej,
- h. Możliwość ustalenia wielkości miesięcznego kontyngentu dla każdego dostawcy/każdej umowy,
- i. Możliwość parametryzowania czasu pracy stacji zlewnej,

- j. Automatyczne blokowanie zasowy nożowej przy przekroczeniu dopuszczalnych parametrów jakościowych nieczystości,
- k. Wydruk karty przekazania odpadu,
- l. Wydruk zbiorczych raportów dostaw – dziennych i miesięcznych, raport dzienny automatycznie na godzinę zakończenia pracy zlewni, miesięczny na żądanie operatora,
- m. Blokada przyjmowania nieczystości w wypadku zaniku zasilania w energię elektryczną,
- n. Komunikacja stacji przez sieć Ethernet,
- o. Wyposażenie w interfejsy Ethernet Modbus i Wi-Fi,
- p. Wyposażenie w ekran operatorski dotykowy min. 5" i klawiaturę przemysłową alfanumeryczną typu QWERTY,
- q. Możliwość zarządzania zdalnego przez sieć Ethernet i Wi-Fi,
- r. Wyposażenie w oprogramowanie raportowe i analityczne oraz wizualizacyjne,
- s. Możliwość przechowywania w pamięci stacji co najmniej 500 tyś. rekordów danych o dostawach bez konieczności przenoszenia do archiwów zewnętrznych,
- t. Możliwość przenoszenia danych na nośniki zewnętrzne typu Flash przez złącze USB,

#### **5. Wymagane parametry techniczne kontenera stacji**

- a. Konstrukcja kontenera ze stali nierdzewnej min. 0H18N9,
- b. Kontener izolowany termicznie, zapewniający utrzymanie temperatury wnętrza + 5°C przy temperaturze zewnętrznej -20°C, minimalna grubość powłok 100 mm
- c. Poszycie zewnętrzne kontenera – stal nierdzewna min. 0H18N9,
- d. Poszycie wewnętrzne wodoodporne, łatwe do utrzymania w czystości,
- e. Podłoga kontenera wodoodporna, nierdzewna, ryflowana (antypoślizgowa)

#### **6. Wymagania techniczne dla wyposażenia technologicznego stacji**

Wszystkie części mające kontakt ze ściekami wykonane ze stali nierdzewnej CrNiMo, nie dotyczy to korpusów armatury.

#### **7. Oferowana stacja musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17.10.2012 r. w sprawie warunków wprowadzania nieczystości płynnych do stacji zlewczych.**

#### **8. Wymagania dodatkowe dla Oferentów:**

- 8.1. Każdy z oferentów zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej w oczyszczalni ścieków w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi (fakt odbycia wizji lokalnej powinien być potwierdzony protokołem podpisanym przez Kierownika Oczyszczalni),
- 8.2. Oferent musi zagwarantować, że wszystkie urządzenia posiadają autoryzowane przez producentów urządzeń serwisy na terenie Polski. Oferent wskaże listę autoryzowanych serwisów, (jako odrębny załącznik do Oferty).
- 8.3. Oferent dostarczy oświadczenia firm serwisowych, że przyjazd serwisu nastąpi maksymalnie w ciągu 24 godzin od zgłoszenia awarii drogą mailową, telefonicznie lub faxem.
- 8.4. Oferent prześle wraz z urządzeniami ich DTR, instrukcje eksploatacji, instrukcje BHP, dokładny harmonogram przeglądów i czynności serwisowych.
- 8.5. Dokumentacja związana z urządzeniami oraz język obsługi paneli sterowania powinny być w języku polskim,
- 8.6. Oferent dokona rozruchu technologicznego całej linii odbioru nieczystości płynnych,
- 8.7. Oferent zobowiąże się do przeszkolenia załogi w obsłudze nowych urządzeń,

- 8.8. Gwarancja na dostarczone urządzenie powinna wynosić, co najmniej 36 miesięcy liczone od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
- 8.9. Gwarancja na wykonane roboty montażowe oraz urządzenia powinna wynosić najmniej 36 miesięcy na całość wykonanych robót, licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

## **V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie dopuszcza zamówień uzupełniających.

## **VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Pożądany termin wykonania zamówienia: – **31.12.2015r.**
2. Miejsce wykonania zamówienia: Oczyszczalnia Ścieków Komunalnych przy ul. Milickiej 47 w Trzebnicy, woj. dolnośląskie.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:**

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia według zapisów pkt. VIII.2 niniejszej SIWZ.

### **2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się oferentów:**

- a) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- b) w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) osoby fizyczne, prawne i podmioty gospodarcze, których odpowiednio członków zarządu, partnerów, wspólników, komplementariuszy prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo

przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- e) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- f) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- g) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- h) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- i) którzy nie wnieśli wadium.

**3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- a) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI**

**Dokumenty wymagane:**

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór w załączniku nr 1 do SIWZ);
2. Parafowany egzemplarz wzorca umowy (wzór w załączniku nr 2 do SIWZ)
3. Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej (wzór protokołu w załączniku nr 3 do SIWZ),
4. Rysunek rozmieszczenia dostarczanych i instalowanych urządzeń w skali 1:50,
5. dowód wniesienia wadium;
6. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
8. wykaz autoryzowanych serwisów urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia;

9. wykaz dostaw i montażu kontenerowych stacji zlewnych nieczystości płynnych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostaw wraz z montażem będące przedmiotem zamówienia, z podaniem ich wartości, rodzaju osadu oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje),
10. polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

**Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”**

#### **X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

- 1) GMINNY ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ TRZEBNICA-ERGO SP. Z O.O. w Trzebnicy  
pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica, gm. Trzebnica, powiat trzebnicki, woj. dolnośląskie
- 2) pocztą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i jej odbiór został niezwłocznie potwierdzony mailem zwrotnym.

W korespondencji należy każdorazowo zamieszczać oznaczenie postępowania:  
**GZGK/PN/04/2015**

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

#### **XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:  
Małgorzata Kapłon – Kierownik Zakładu Wodociągów i Kanalizacji, tel. **71 3123864 lub 71 3109992**

#### **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Ustala się wadium w wysokości: **2 000,00 PLN** /słownie: dwa tysiące PLN/

##### **1. Oferent wnosi wadium:**

1. w pieniądzu:

- na konto Zamawiającego: 53 9591 0004 2001 0010 3121 0001  
(z dopiskiem: wadium w przetargu na dostawę i montaż wirówki dekantacyjnej wraz ze sterowaniem)

2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. w gwarancjach bankowych,
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych.

## **2. Sposób przekazania**

Wadium należy wnieść/wpłacić przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń. Oryginał ww. dokumentu należy złożyć razem z ofertą.

## **3. Zwrot wadium**

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

1. upłynął termin związania ofertą;
2. zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
3. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek oferenta:

1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
2. który został wykluczony z postępowania;
3. którego oferta została odrzucona.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez oferenta.

## **4. Zatrzymanie wadium**

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wybrany w przetargu oferent:

1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia 18.12.2015 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Przygotowanie oferty.**

1. oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.;
2. koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
3. oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
4. oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do



reprezentowania firmy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby oferent dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty;

5. dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
6. poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
7. wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Wszystkie strony oferty należy ponumerować i zaparafować;
8. załączyć wymagane dokumenty oraz dowód wpłaty/wniesienia wadium (patrz pkt. IX), oznaczone kolejnymi numerami jako składniki oferty od 1 do 11 (nr 1 to formularz ofertowy, ....., nr 11 to polisa ubezpieczeniowa).

## **2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

2.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

„Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Trzebnica-ERGO” sp. z o.o. w Trzebnicy  
pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1,  
55-100 Trzebnica  
woj. dolnośląskie  
Pokój nr 46

2.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby:

„Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Trzebnica-ERGO” sp. z o.o.”  
pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,

2.3. Oznakowane koperty z ofertą:

oferta na : **dostawa i montaż stacji zlewnej nieczystości płynnych w zabudowie kontenerowej na terenie oczyszczalni ścieków komunalnych w Trzebnicy - nie otwierać przed 18.11.2015 r. godz. 10.00.**

2.4. Szczególny opis sposobu opakowania: koperta / opakowanie winno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem składającego ofertę (wykonawcy).

## **3. Tajemnica przedsiębiorstwa**

Jeżeli Oferent zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

## **4. Zmiana lub wycofanie oferty**

Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy

pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "ZMIANA".

Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANIE".

## **XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

### **1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:**

GMINNY ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ TRZEBNICA-ERGO SP. Z O.O. w Trzebnicy  
pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1  
55-100 Trzebnica  
woj. dolnośląskie  
Pokój nr 46

**do dnia 18.11.2015 r. do godz. 9.45**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom (wykonawcom) bez otwierania.

### **2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego:**

GMINNY ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ TRZEBNICA-ERGO SP. Z O.O. w Trzebnicy  
pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1  
55-100 Trzebnica  
woj. dolnośląskie  
Pokój nr 46

**dnia 18.11.2015 r. o godz. 10.00**

### **3. Sesja otwarcia ofert**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego w dokumencie o nazwie „Zbiorcze zestawienie ofert”

## **XVI. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA**

Cena oferty winna uwzględnić wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo netto i brutto, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**XVII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ****1. Kryteria oceny ofert**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów:

- 1) Oferowana cena, waga 0,80
- 2) Termin realizacji zamówienia, waga 0,10
- 3) Okres gwarancyjny, waga 0,10

$$PKT_b = \frac{C_n}{C_b} * W_c + \frac{G_b}{G_n} * W_g + \frac{T_n}{T_b} * W_t$$

gdzie:

$C_n$  – cena oferty najniższej,

$C_b$  – cena oferty badanej,

$G_n$  – najdłuższy oferowany okres gwarancyjny spośród nadesłanych ofert, wyrażony liczbą miesięcy,

$G_b$  – oferowany okres gwarancyjny w ofercie badanej, wyrażony liczbą miesięcy,

$T_n$  – najkrótszy oferowany termin realizacji zamówienia spośród nadesłanych ofert, wyrażony w dniach,

$T_b$  – oferowany termin realizacji zamówienia w ofercie badanej, wyrażony w dniach,

$W_c$  – waga kryterium cenowego,

$W_t$  – waga kryterium terminowego,

$W_g$  – waga kryterium gwarancyjnego,

$PKT_b$  – ilość punktów oferty badanej wyrażona w procentach,

**2. Wynik**

Oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty pozostaną sklasyfikowane w odniesieniu do badanej oferty z najniższą ceną.

**XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 6 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Umowę zawiera się na czas oznaczony.
7. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający przewiduje wniesienie od oferenta zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji, jakości.

Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku z następujących form:

1. w pieniądzu:

- na konto zamawiającego: 53 9591 0004 2001 0010 3121 0001

(z dopiskiem : zabezpieczenie należytego wykonania robót)

2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3. w gwarancjach bankowych,

4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,

Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej SIWZ.

Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego w przypadku nie wywiązania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.

## **XX. WARUNKI UMOWY**

Propozycja warunków umowy zostały określone w załączniku nr 2 do niniejszego SIWZ.

## **XXI. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy oferenci uczestniczący w postępowaniu o zamówienie zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

## **XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną

dokumenty;

- Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł;
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

### **XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ STANOWIĄCYCH JEJ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ**

1. Formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Wzór umowy – załącznik nr 2 do SIWZ

Trzebnica 03.11.2015r.

Podpis Zamawiającego