

GLÓWNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu 2017 roku pomiędzy:

Gminnym Zakładem Gospodarki Komunalnej Trzebnica-ERGO Sp. z o.o., pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica NIP: 915-178-87-69, REGON: 021793317, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000409746, o kapitale zakładowym w wysokości 720.000 zł, którą reprezentuje:

1. Maria Spalińska – Prezes Zarządu,
2. Iwona Tarnawska – Prokurent,

zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

..... z siedzibą w (-), przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w,Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem **KRS:**zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez :

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **nr PN/ZWiK/1/2017**.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca po zapoznaniu się z terenem, a także innymi uwarunkowaniami koniecznymi do uzyskania pozwolenia na budowę przyjmuje do realizacji następujący przedmiot umowy: „**Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie– w trybie zaprojektuj i wybuduj.**”
Przedsięwzięcie polega na zaprojektowaniu i budowie stacji uzdatniania wody i podłączeniu do istniejącego ujęcia wodnego ze studni głębinowej i sieci wodociągowej. Zaplanowana stacja uzdatniania będzie pracowała w pełni automatycznie, z monitoringiem stanu urządzeń i przesyłem wybranych danych do systemu wizualizacji komputerowej. Nie przewiduje się stałej obsługi stacji. Zakresem swym omawiany program obejmuje:
 - wykonaniu remontu pomieszczenia stacji.
 - wykonaniu demontażu urządzeń starej stacji uzdatniania wody.
 - dokonaniu montażu urządzeń stacji uzdatniania wody.
 - dokonaniu rozruchu stacji uzdatniania wody.
 - pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją projektu modernizacji stacji.Pełna odpowiedzialność za osiągnięcie zakładanych celów Przedsięwzięcia i osiągnięcie parametrów gwarantowanych spoczywa na Wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Program Funkcjonalno Użytkowy (dalej PFU), o którym mowa w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest stan terenu inwestycji, sposoby rozwiązań konstrukcyjnych wszystkich elementów, robót, oraz czynniki mogące mieć wpływ na realizację umowy i stwierdza, że nie występują żadne przeszkody w wykonywaniu przedmiotu umowy. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące terenu budowy zgłoszone po terminie zawarcia

umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca będzie reprezentował Zamawiającego przed właściwymi organami administracji i instytucjami prowadzącymi postępowania lub w nich uczestniczącymi, w związku z realizacją przedmiotu Umowy z uwzględnieniem zasad opisanych w dalszych postanowieniach Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także, iż dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż przedmiot Umowy wykona z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wszelkimi mającymi zastosowanie normami jakościowymi i technicznymi.
6. Przedmiot niniejszej umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, w zakresie objętym zamówieniem w obecności Zamawiającego po zakończeniu wszystkich odbiorów technicznych.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności i doświadczenie niezbędne do wykonania Umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością i w przewidzianych Umową terminach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i oddania go Zamawiającemu, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zaleceniami inspektorów nadzoru, przepisami polskiego prawa, obowiązującymi normami. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, które ujawnią się w okresie wykonywania prac, rękojmi i gwarancji.
3. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy należy:

W części projektowej:

- 1) uzyskanie materiałów niezbędnych do wykonania opracowania,
- 2) opracowanie projektu technologicznego i na jego podstawie uzyskanie akceptacji Użytkownika, co do przyjętych rozwiązań;
- 3) opracowanie pełnej dokumentacji, o której mowa w § 1 umowy,
- 4) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień wraz z ewentualnymi odstępstwami wymaganymi przez przepisy prawa oraz opinii i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
- 5) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących opracowania i zawartych w nim rozwiązań,
- 6) informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o występujących trudnościach, szczególnie przy uzyskiwaniu opinii i uzgodnień oraz ewentualnych brakach w danych wyjściowych do opracowania,
- 7) wykonanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz uzgodnienie jej z rzeczoznawcą ds. p.poż.
- 8) wykonanie przedmiotu umowy, przekazanie go Zamawiającemu, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami polskiego prawa, obowiązującymi normami jak również do usunięcia wad, które zostaną ujawnione w okresie wykonywania prac, rękojmi i gwarancji,
- 9) sprawdzenie dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego.
- 10) dołączenie do dokumentacji projektowej oświadczeń projektantów, a także sprawdzających o sporządzeniu opracowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, wymaganego ustawą Prawo budowlane.
- 11) przekazanie Zamawiającemu kompletnego przedmiotu umowy, w oparciu o protokół przekazania dokumentacji, sporządzony przez Wykonawcę,

- 12) ubezpieczenie od wszelkiego ryzyka związanego z realizacją przedmiotu umowy do dnia ukończenia prac i przedstawienie na każde wezwanie Zamawiającego aktualnego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia (polisy),
- 13) realizowanie wszystkich poleceń Zamawiającego, wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy,
- 14) uzyskanie pozwolenia na budowę,
- 15) opracowanie projektu wykonawczego w zakresie niezbędnym dla realizacji inwestycji,

W część wykonawczej:

- 16) właściwe i terminowe wykonanie prac,
 - 17) wykonanie całości inwestycji zgodnie z pozwoleniem na budowę i opracowanymi projektami,
 - 18) zainstalowanie wyposażenia stałego powiązanego z instalacjami budynku,
 - 19) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia prac,
 - 20) zabezpieczenie terenu prac w sposób trwały i skuteczny z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia,
 - 21) zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób i mienia przebywających na terenie prac,
 - 22) zabezpieczenie środowiska na terenie prac i terenach przyległych przed niekorzystnym wpływem wykonywanych prac, w szczególności dla ograniczenia szkód i uciążliwości wynikłych z hałasu, zanieczyszczeń i innych działań,
 - 23) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych prac przed ich zniszczeniem,
 - 24) uzyskanie wszystkich koniecznych do użytkowania obiektu uzgodnień, odbiorów i uzyskanie zgody na użytkowanie,
 - 25) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbiorów, uczestnictwa w czynnościach odbioru, uczestnictwa w odbiorach umożliwiających uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektów, zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad,
 - 26) uporządkowania terenu prac oraz terenów przyległych, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w związku z prowadzonymi robotami remontowymi, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń oraz napraw ciągów komunikacyjnych, jeśli Zamawiający albo właściciel lub zarządca tego zażąda,
 - 27) wykonania innych czynności wymienionych w umowie
 - 28) opracowania i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót,
 - 29) prawidłowej koordynacji wszystkich prac,
 - 30) zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy, tak by realizacja przedmiotowej inwestycji w żadnym stopniu nie utrudniała funkcjonowania obiektów szpitala,
 - 31) utrzymania budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dróg komunikacyjnych i przeciwpożarowych,
 - 32) przejęcia odpowiedzialności za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczeń oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
 - 33) ochrony mienia zgromadzonego na placu budowy przed zniszczeniem, kradzieżą lub utratą z innych przyczyn, począwszy od dnia protokolarnego przejęcia placu budowy.
4. Wykonawca ponosi ryzyko w zakresie szkód wynikających z prowadzonych prac.
 5. Wykonawca zapewni projektantów, kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do zaprojektowania i wykonania robót.
 6. Wykonawca zagwarantuje spełnienie wymagań bhp i ppoż. przy wykonywaniu robót.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) współpracy przy realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1,
- 2) przekazania Wykonawcy materiałów i danych wyjściowych do opracowania,
- 3) kontroli kierunków rozwoju prac,
- 4) dokonywania oceny i akceptacji dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy,
- 5) dokonania protokolarnego odbioru dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy,
- 6) wprowadzenia Wykonawcy na budowę i protokolarnego przekazania terenu budowy,
- 7) zapewnienia nadzoru inwestorskiego podczas realizacji prac,
- 8) dokonania odbiorów prac budowlanych,
- 9) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

HARMONOGRAM ROBÓT

1. W ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, Wykonawca, na podstawie załączonego do umowy wzoru, sporządzi rzeczowy harmonogram robót, określający terminy pośrednie oraz termin końcowy realizacji przedmiotu umowy. Harmonogram stanie się załącznikiem nr 2 do Umowy bez konieczności zmian jego postanowień w drodze aneksu.
2. Szczegółowy harmonogram robót, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu akceptacji. W ciągu 5 dni roboczych Zamawiający zajmie pisemne stanowisko w sprawie harmonogramu. Jeżeli harmonogram nie uzyska akceptacji Zamawiającego Wykonawca naniesie poprawki uwzględniające wymagania Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca uchybi terminom, o których mowa w ust. 1 i 2, lub nie naniesie poprawek uwzględniających wymagania Zamawiającego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, może to być podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca powinien niezwłocznie informować Zamawiającego o przewidywanych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą negatywnie wpłynąć na prace lub termin ich wykonania i stosownie do tego zgłaszać Zamawiającemu każdą propozycję aktualizacji harmonogramu, na bieżąco w zależności od faktycznego postępu prac.
5. Na każdą zmianę harmonogramu Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego.

§ 5

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania umowy:
 - 1) przekazanie terenu budowy - do 3 dni od dnia uprawomocnienia się urzędowej decyzji o pozwoleniu na rozpoczęcie robót budowlanych,
 - 2) rozpoczęcie prac – do 2 dni roboczych po przekazaniu terenu budowy,
 - 3) zakończenie realizacji przedmiotu umowy w terminie **dni od dnia podpisania umowy.**
2. Jeżeli Wykonawca uchybi terminom, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, może to być podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. Za termin zakończenia prac, uważać się będzie datę sporządzenia i podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez uwag.
4. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa wyłącznie w przypadkach i okolicznościach określonych w § 19 umowy.
5. Wykonawca powinien niezwłocznie informować Zamawiającego o przewidywanych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą negatywnie wpłynąć na prace lub termin ich wykonania.

§ 6

SIŁA WYŻSZA

1. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy.

2. Za siłę wyższą przyjmuje się:
 - 1) akty terroryzmu lub wprowadzenie stanu wojennego na terenie obejmującym również plac budowy,
 - 2) strajk, z wyłączeniem wewnętrznego w firmie Wykonawcy, a posiadający wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 3) katastrofy, z wyjątkiem katastrofy budowlanej spowodowanej przez Wykonawcę, w szczególności: huragany, trzęsienia ziemi, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy,
 - 4) poważne awarie uniemożliwiające wykonanie umowy w terminie, nie spowodowane przez Wykonawcę.
3. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w takiej mierze, w jakiej wykonanie tych zobowiązań jest uniemożliwione siłą wyższą.

§ 7

TEREN PRAC

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca uzyska na własny koszt wszelkie niezbędne pozwolenia, na zajęcie pasa drogowego lub innego terenu nienależącego do Zamawiającego, na potrzeby prowadzonych prac. Ponadto Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje i zlikwiduje zaplecze budowy.
3. W organizacji prac budowlanych należy uwzględnić, iż wszystkie roboty remontowe wykonywane będą przy czynnym obiekcie szpitala, a tym samym przy czynnych instalacjach. Wykonawca zobowiązuje się do starannego planowania i uzgadniania realizacji uciążliwych prac z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie prowadził prace w sposób uniemożliwiający naruszenie elementów istniejącej infrastruktury niezwiązanej z prowadzonymi pracami. Jeżeli prace będą wymagały naruszenia istniejącej infrastruktury, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania na koszt własny wszelkich urządzeń tymczasowych niezbędnych do zapewnienia działania urządzeń będących poza strefą wykonywania prac oraz przywrócenia stanu pierwotnego po zakończeniu robót.
5. Wykonawca umożliwi wstęp na teren prac przedstawicielom Zamawiającego, Inspektorom nadzoru i organom nadzoru budowlanego oraz udostępni im wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do wykonywania ich zadań.
6. Wykonawca ograniczy swoje działania do terenu prac oraz takich dodatkowych obszarów, jakie może uzgodnić z inspektorem nadzoru jako teren roboczy. Wykonawca będzie prowadził prace i dowoził materiały na teren prac w sposób niepowodujący zanieczyszczania terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych.
7. Zamawiający wskaże punkty poboru energii elektrycznej oraz wody i udostępni odpłatnie jej pobór w okresie realizacji robót.
8. Rozliczenie za zużytą wodę, prąd, odprowadzone ścieki nastąpi ryczałtem w kwocie 1 000,00 zł netto przy odbiorze końcowym robót.,
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na swój koszt sukcesywny wywóz elementów pozostałych z rozbiórki, gruzu i innych odpadów budowlanych. Wykonawca ma obowiązek segregowania, składowania i unieszkodliwiania odpadów, nieczystości oraz gruzu budowlanego powstającego w trakcie procesu prowadzenia robót budowlanych zgodnie z odpowiednimi przepisami.
10. Wykonawca uporządkuje teren prac i pomieszczeń przejętych czasowo w związku z realizacją przedmiotu umowy i doprowadzi go do stanu nie gorszego od pierwotnego, w tym usunie wszelkie uszkodzenia wynikłe w czasie prowadzenia robót, najpóźniej do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót bez uwag.
11. Wszelkie uciążliwe ze względu na hałas prace, Wykonawca będzie prowadził w uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 8

UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy kopię polisy ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

i posiadanego mienia z minimalną sumą gwarancyjną 750.000,00 PLN (słownie: siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem opłacenia składki. Polisa musi swoim zakresem obejmować zarówno odpowiedzialność za opracowanie dokumentacji projektowej, jak również odpowiedzialność za prowadzenie prac wykonawczych. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykorzystywał do realizacji Umowy podwykonawców, polisa powinna również swoim zakresem ochrony obejmować odpowiedzialność za podwykonawców. Kopia powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

2. Zawarta przez Wykonawcę polisa powinna zapewniać wypłatę odszkodowania w złotych.
3. W przypadku, kiedy termin ważności polisy, której kopia została przedłożona Zamawiającemu, nie obejmuje całego okresu obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest odnawiać polisy ubezpieczenia w zakresie i sumą ubezpieczenia określonymi w ust. 1 na swój koszt i w taki sposób, aby zapewniona była ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy, oraz przedstawiać Zamawiającemu kopie kolejnych polis wraz z potwierdzeniem opłacenia składki w ciągu 14 (czternastu) dni od daty zawarcia danej polisy.
4. W przypadku nie przedłożenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii polis ubezpieczeniowych w terminach wskazanych powyżej Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w §17 ust. 2 pkt. 6).
5. Ewentualne szkody i roszczenia powstałe po stronie Zamawiającego, które przewyższą wartość sumy ubezpieczenia wynikającej z treści polisy ubezpieczeniowej lub których nie obejmuje zakres odpowiedzialności wynikającej z polisy ubezpieczeniowej (w tym wartość fransyz, udziałów własnych), zostaną pokryte we własnym zakresie bezpośrednio przez Wykonawcę, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

§ 9

NADZÓR AUTORSKI I PRAWA AUTORSKIE

1. Opracowana dokumentacja projektowa podlega ochronie przewidzianej w odrębnych przepisach.
2. Wykonawca zapewnia, że autorzy dokumentacji projektowej będą sprawować nadzór autorski na żądanie Zamawiającego.
3. Zamawiający nabywa z dniem odebrania opracowania autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji projektowej bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
4. Opracowana dokumentacja projektowa wykonana na podstawie niniejszej umowy może zostać wykorzystana przez Zamawiającego w zakresie wszystkich pól eksploatacji w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Wykonawca zachowuje prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań i przeróbek swojego projektu, nawet wtedy, gdy przeniósł w umowie w całości majątkowe prawa autorskie do projektu Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do przestrzegania, przy wykonaniu umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy służbowej. Wykorzystanie danych i informacji w innych celach niż określono w umowie, jak również ich publikacja, nie są dopuszczalne bez uprzedniej zgody drugiej ze stron.
7. Każda ze stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej strony. Każda ze stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do informacji poufnych wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników strony, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz drugiej strony i którzy podjęli obowiązki wynikające z umowy.
8. Obowiązek określony w ust. 7 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych oraz organów kontrolnych.

§ 10

MATERIAŁY

1. Materiały i elementy wyposażenia, które dostarcza Wykonawca powinny odpowiadać wymogom określonym przepisami polskiego prawa.

2. Wykonawca zobowiązany jest na 3 dni przed wbudowaniem materiału lub instalacji urządzenia okazać lub dostarczyć na własny koszt, w stosunku do wskazanych przez Zamawiającego materiałów i elementów wyposażenia:
 - 1) próbki,
 - 2) certyfikat zgodności z odpowiednią normą, aprobatę techniczną oraz wymagane atesty,
 - 3) karty katalogowe.
3. Na podstawie dokumentów i materiałów określonych w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na wbudowanie dostarczonego materiału.
4. Jeżeli wykonane elementy robót lub wyposażenia będą odbiegały jakością od zaakceptowanych próbek, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru i żądać ponownego wykonania zakwestionowanych elementów.
5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku braku dokumentów i materiałów określonych w ust. 2.
6. Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy niezwłoczne usunięcie z terenu budowy materiałów, niespełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie. Roboty wykonane z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Inspektora nadzoru będą wykonane na własne ryzyko Wykonawcy.

§ 11

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3 powyżej.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000zł.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy

niż określony w ust. 2 powyżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. Przepisy ust. 1–9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 powyżej. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
18. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, 5, 8, 10 powyżej przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
19. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
20. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie.

§ 12

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie on wolny od usterek i wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót na okres miesięcy.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości liczony jest od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót bez uwag.

4. Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy z datą odbioru. Przy odbiorze Wykonawca przekaze również karty gwarancyjne producentów wbudowanych materiałów i urządzeń, o ile takie przez producentów są wystawiane. Dokument gwarancyjny będzie załącznikiem do protokołu odbioru.
5. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze.
6. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
7. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - 1) jeśli wada uniemożliwia, zgodne z obowiązującymi przepisami, użytkowanie – niezwłocznie,
 - 2) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale stron, lub wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
9. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu, którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z tej gwarancji korzystać.
10. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - 1) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - 2) szkód wynikłych z winy użytkownika,
 - 3) siły wyższej.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
12. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad lub ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo zlecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy,
13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminie określonym w umowie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
14. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
15. W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - 2) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 3) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca;
 - 4) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;
 - 5) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

§ 13 ODBIORY

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór kompletnej dokumentacji projektowej w ilości 5 egzemplarzy pełnej dokumentacji w formie drukowanej, 3 egzemplarze w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz 3 egzemplarze w wersji elektronicznej- edytowalnej (format doc, dwg, ath),
 - 2) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiór końcowy po całkowitym wykonaniu wszystkich prac, opisanych w umowie oraz po pozytywnym wykonaniu prób końcowych,
 - 4) odbiory gwarancyjne, w terminie 30 dni przed upływem okresu gwarancji.
2. Miejscem przekazania kompletnej dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego.
3. Kompletną dokumentację projektową Wykonawca winien dostarczyć jednorazowo w komplecie, wraz z oświadczeniem iż przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami oraz został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Potwierdzeniem odbioru kompletnej dokumentacji będzie protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej strony potwierdzają protokołem przekazania dokumentacji, przygotowanym przez Wykonawcę. Za termin wykonania przez Wykonawcę

kompletnej dokumentacji projektowej uznaje się datę protokolarnego odbioru opracowanej dokumentacji.

5. Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazywanych opracowań i projektów w trakcie podpisywania protokołu przekazania.
6. Kompletna dokumentacja projektowa stanowiąca umówiony przedmiot odbioru powinien być zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno- budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej, i że zostanie wydany w stanie zupełnym (kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć), a także że spełnia dyspozycje ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
7. Zamawiający po otrzymaniu kompletnej dokumentacji projektowej przystąpi do czynności odbioru merytorycznego, który zakończony zostanie w terminie do 7 dni roboczych od daty protokołu przekazania opracowania. Zakończenie odbioru merytorycznego zostanie potwierdzone protokołem odbioru dokumentacji projektowej..
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego i zgłoszenia Wykonawcy wad, w dostarczonej dokumentacji projektowej lub jej części, uniemożliwiających dokonanie odbioru, Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady w terminie 5 dni roboczych. Po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo poprawionego przedmiotu umowy, w ciągu 5 dni roboczych zostanie podpisany protokół odbioru opracowania, potwierdzający odbiór poprawionej dokumentacji projektowej.
9. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
10. Zgłoszenia gotowości do obioru i ustalenia poczynione w trakcie odbioru wymagają formy pisemnej.
11. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Inspektorowi nadzoru gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, nie później niż na 3 dni robocze przed zaniknięciem, zakryciem.
12. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu zostanie dokonany w terminie 5 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia. z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.
13. Jeżeli Wykonawca zaniecha powiadomienia, o którym mowa w ust. 11 Inspektor nadzoru będzie miał prawo nakazać Wykonawcy odkrycie uprzednio zakrytych robót dla zbadania robót i przywrócenie stanu poprzedniego na koszt Wykonawcy.
14. Wykonawca będzie przedstawiał poszczególne etapy prac do odbioru, po ich ukończeniu, zgodnie z aktualnym harmonogramem.
15. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym wykonaniu wszystkich prac określonych w umowie.
16. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego co najmniej na 7 dni przed dniem rozpoczęcia tego odbioru.
17. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty wskazane przez Inspektora nadzoru, w szczególności:
 - 1) certyfikaty, aprobaty i atesty na materiały i urządzenia oraz karty gwarancyjne i katalogowe urządzeń,
 - 2) instrukcje obsługi,
 - 3) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, pomiarów i badań,
18. Odbiorów dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego.
19. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty budowlane zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości przekazanych dokumentów, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru robót, nie późniejszą niż 10 dni od daty przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
20. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że warunki opisane w ust. 19 nie zostały spełnione odmówi przystąpienia do obioru, podając przyczyny odmowy i określając roboty lub obowiązki Wykonawcy, których wykonanie będzie wymagane dla wystawienia protokołu odbioru.
21. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia, oraz wstrzymać dokonanie odbioru do tego czasu,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za przedmiot umowy lub jego część odpowiednio o kwotę utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
22. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
23. Odbiór gwarancyjny polega na ocenie wykonanych prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi, wskazanych przez komisję w spisanych na tę okoliczność protokołach.

§ 14

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY WYNAGRODZENIA

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się, na podstawie oferty Wykonawcy, na kwotę brutto:..... zł (..... złotych).Wynagrodzenie brutto obejmuje wszelkie nakłady finansowe potrzebne do wykonania całości przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje pełen zakres prac, ustalony zgodnie z SIWZ, w szczególności koszty: opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, robót budowlanych, a także zawiera koszty dokumentacji, odbiorów, prób, wszelkich prac, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, prace porządkowe, zagospodarowanie terenu robót, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, wszystkie podatki i opłaty, koszty ubezpieczenia.
3. Rozliczenie między stronami dokonane będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po protokołarnym odbiorze przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego robót podpisanego bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, pod rygorem nie przyjęcia faktury.
4. Zamawiający dopuszcza płatność 75% wynagrodzenia, na podstawie faktury częściowej, wystawianej na etapie min. 75% zaawansowania robót. Faktura częściowa będzie wystawiana za roboty wykonane i odebrane zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym na podstawie protokołu odbioru robót sprawdzonego i zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wykonanego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w fakturze zakresu i wartości prac wykonanych przez poszczególnych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
7. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności wynikającej z faktury Wykonawcy w przypadku gdy roboty projektowe oraz budowlane wykonane zgodnie z Umową objęte należnością wskazaną na fakturze były częściowo lub całkowicie wykonane przez Podwykonawców wykonujących roboty budowlane, są:
 - 1) Potwierdzone za zgodność kserokopie faktur Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wraz z potwierdzeniem dat ich wpływu oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, których wierzycelność jest częścią składową wystawionej faktury Wykonawcy. Dowody potwierdzające zapłatę powinny być uzupełnione o zestawienie kwot, które Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca uważa za należne za dany etap wykonanych prac,
 - 2) Oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami z tytułu realizacji przedmiotu umowy (oświadczenie powinno zawierać klauzulę o świadomości osób o konsekwencjach prawnych wynikających ze składania fałszywych oświadczeń) lub o wysokości zaległości z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Oświadczenia powinny być

- dostarczone nie później niż na 5 dni przed upływem terminu płatności wynikającego z faktury Wykonawcy. W przypadku nie dotrzymania wyżej wymienionego co najmniej 5 dniowego terminu dostarczenia dokumentów przed upływem terminu płatności wynikającego z faktury Wykonawcy, Zamawiający dokona płatności na rzecz Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od daty dostarczenia wymaganych dokumentów,
8. W przypadku braku Podwykonawców, dokumentem niezbędnym do uruchomienia płatności wynikającej z faktury Wykonawcy będzie pisemne oświadczenie o wykonaniu przedmiotu umowy siłami własnymi bez udziału Podwykonawców.
 9. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust.6 pkt 1 i 2 lub ust. 7 powyżej lub dostarczenia oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wykonujących dokumentację projektową lub roboty budowlane, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w zakresie prac projektowych lub robót budowlanych w związku z realizacją Umowy, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności faktury Wykonawcy:
 - 1) w dowolnej części - w przypadku braku dokumentów wymienionych w ust. 6 pkt 1 i 2,
 - 2) na kwotę zaległą lub sporną - w przypadku oświadczenia, które wskazuje na zaległość lub spór, przy czym wstrzymana płatność traktowana będzie, jako nieoprocenowana kaucja gotówkowa, dla zabezpieczenia możliwego roszczenia Podwykonawców na wykonanie dokumentacji projektowej lub robót budowlanych w stosunku do Zamawiającego, do czasu aż roszczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż.
 10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynosi 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
 11. Zapłata będzie dokonana w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 15

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego brutto tj. kwotę (słownie:00/100).
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi ona być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie.
3. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia robót objętych przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia w formie gwarancji o analogiczny okres, o który został przedłużony termin zakończenia robót. Termin na dostarczenie przedłużonej lub rozszerzonej gwarancji wynosić będzie 14 dni od daty wyznaczenia nowego terminu zakończenia robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących ratach i terminach:
 - 1) 70% zabezpieczenia tj. (słownie:00/100) w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. po protokolarnym odbiorze końcowym robót bez uwag.
 - 2) 30% zabezpieczenia tj. (słownie:00/100) pozostawione będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 16

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Ze strony **Zamawiającego** nadzór inwestorski w poszczególnych robotach branżowych sprawować będzie
2. Ze strony **Wykonawcy** nadzór na realizacją umowy w zakresie realizacji robót sprawować będzie.....
3. Wykonawca zastosuje się do wszystkich poleceń i instrukcji inspektora nadzoru, które są zgodne z obowiązującym w Polsce prawem.

§ 17

KARY UMOWNE I POTRĄCENIA

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych z tytułu:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy.
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy.
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy.
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego w § 5 ust. 1 pkt. 3), niniejszej umowy, odpowiednio do dnia protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej lub protokolarnego odbioru końcowego robót bez uwag,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia odbioru usunięcia zgłoszonych wad,
 - 3) za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na złożenie harmonogramu do dnia jego faktycznego dostarczenia lub odstąpienia od umowy,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy,
 - 5) 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy za każdy przypadek niedopełnienia obowiązku, do którego Wykonawca był zobowiązany niniejszą umową, na podstawie pisemnego oświadczenia inspektora nadzoru inwestorskiego. W/w oświadczenie winno być wcześniej poprzedzone pisemnym wezwaniem do dopełnienia obowiązku wynikającego z niniejszej umowy z podaniem terminu na jego dopełnienie.
 - 6) 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy za każdy przypadek niedopełnienia obowiązku, do którego Wykonawca był zobowiązany niniejszą umową w ramach ubezpieczenia i gwarancji.
3. Łączna suma kar, o których mowa w ust. 1 i 2 nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 14 ust. 1 umowy.
4. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w umowie, za szkodę wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy do wysokości faktycznie poniesionych strat.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę dla Zamawiającego na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego kwot naliczonych w przypadku, o którym mowa w ust. 3. pkt 1) niniejszego paragrafu z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności.
6. Zamawiający może według własnego uznania na podstawie noty księgowej żądać zapłaty kar umownych, o których mowa w ustępie 1 i 2 lub potrącić je z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 18

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca popadnie w stan likwidacji lub stan upadłości,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót ponad 7 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową,
 - 4) Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 7 dni nie mając zezwolenia Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem któregośkolwiek etapu robót ponad 14 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie
 - 6) Wykonawca nie zawrze lub nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
 - 7) Wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy ujawnionych w trakcie odbioru robót, w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie,
 - 8) w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część usługi.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac oraz zabezpieczenia a następnie opuszczenia terenu prac w trybie natychmiastowym.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy to wszelkie znajdujące się na terenie prac materiały, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych prac wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Inspektora nadzoru, w terminie 14 dni od dnia odstąpienia którejkolwiek ze stron od umowy.
6. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych prac oraz zakupionych materiałów nienadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
7. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 19

ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem określonych w ust. 2 możliwości i warunków dokonania tej zmiany.
2. Zmiany Umowy mogą nastąpić w przypadkach określonych we wcześniejszych jej postanowieniach. Ponadto, zmiany Umowy mogą nastąpić, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z:
 - 1) zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej,
 - 2) wykonanie nieprzewidzianych zamówień dodatkowych,
 - 3) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy wskutek zaistnienia, obiektywnych przyczyn technicznych lub zaistnienia zdarzenia, które uniemożliwiłoby terminowe wykonanie zobowiązań lub zaistnienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również zaistnienia innych przeszkód lub utrudnień w wykonywaniu przedmiotu Umowy spowodowanego przez osoby trzecie,
 - 4) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy wskutek zaistnienia zdarzenia/zdarzeń niezależnego od Zamawiającego lub niezawinionych przez

Zamawiającego, w tym takiego/takich, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również

- 5) w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia innych niezależnych od niego czynników, konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy wynikającej z przyczyn zależnych od Strony, gdy zmiana terminu jest konieczna dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, ale niedochowanie terminu nie wynika z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa danej Strony;
 - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 7) konieczności wprowadzenia zmian dotyczących treści o charakterze informacyjno – instrukcyjnym, niezbędnym dla sprawnego wykonania Umowy w szczególności: zmian osób uprawnionych do kontaktów, zmian osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji Umowy wraz z numerami telefonów, faksu, poczty elektronicznej, etc.;
 - 8) obniżenia wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach wynikających z Umowy lub przepisów prawa;
 - 9) zmiany wysokości Wynagrodzenia, w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dotyczących podatku od towarów i usług;
 - 10) zmiany strony Umowy tj. Wykonawcy, w sytuacji wystąpienia sukcesji generalnej z mocy prawa.
 - 11) Zmiany osób o których mowa w § 16 ust. 1 oraz 2 umowy.
3. Dokonanie zmiany umowy w zakresie wynikającym z ust. 2 wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wskazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.
 4. Jakikolwiek zmiany Umowy nie powodują zwiększenia Wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 1 z zastrzeżeniem zmian wynikających wskutek zmian stawek podatku od towarów i usług.
 5. Jakikolwiek zmiany Umowy opisane w niniejszym paragrafie, o ile co innego wyraźnie nie wynika z poprzednich postanowień Umowy, wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy sąd w Bydgoszczy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy *Prawo zamówień publicznych*, *Prawo budowlane*, odpowiednie przepisy *Kodeksu cywilnego* oraz ustawy o *prawie autorskim i prawach pokrewnych*.
3. Prawa i obowiązki wynikające z umowy, a w szczególności zobowiązania finansowe, nie mogą być przekazane na rzecz osób trzecich, bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

1. Rzeczowy harmonogram robót – wzór
2. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA