

# ZARZĄDZENIE NR 1/III/2013

Prezesa Trzebnickiego ZGK ERGO Sp. z o.o.

z dnia 18 marca 2013 r.

**w sprawie ustalenia norm i zasad postępowania zakładów pogrzebowych świadczących usługi pogrzebowe, działalności firm kamieniarskich oraz prowadzenia robót budowlanych na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Spokojnej 12 w Trzebnicy, zarządzanego przez Trzebnicki Zakład Gospodarki Komunalnej ERGO Sp. z o. o. w Trzebnicy.**

Na podstawie § 1 pkt 15 i 16 Umowy wykonawczej dotyczącej powierzenia zadań z zakresu utrzymania i zarządzania cmentarzem gminnym zarządzam, co następuje:

## § 1

Ustala się sposób i warunki funkcjonowania zakładów pogrzebowych świadczących usługi pogrzebowe na terenie cmentarza komunalnego zarządzanego przez **Trzebnicki Zakład Gospodarki Komunalnej ERGO Sp. z o.o. w Trzebnicy**, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

## § 2

Ustala się sposób i warunki prowadzenia działalności firm kamieniarskich oraz prowadzenia robót budowlanych na terenie cmentarza komunalnego zarządzanego przez **Trzebnicki Zakład Gospodarki Komunalnej ERGO Sp. z o.o. w Trzebnicy**, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 18 marca 2013 r.

## § 4

Niniejsze zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez podanie do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy informacyjnej w siedzibie firmy oraz ogłoszenie na stronie internetowej : [www.ergo.trzebnica.pl](http://www.ergo.trzebnica.pl)

**ZASADY POSTĘPOWANIA ZAKŁADÓW POGRZEBOWYCH ŚWIADCZĄCYCH  
USŁUGI POGRZEBOWE NA TERENIE CMENTARZA KOMUNALNEGO  
PRZY UL. SPOKOJNEJ 12 W TRZEBNICY ZARZĄDZANEGO  
PRZEZ TRZEBNICKI ZGK ERGO Sp . z o.o. w TRZEBNICY**

**§ 1**

Zgodnie z § 1 Zarządzenia Nr 1/III/2013 z dnia 18 marca 2013 r. Prezesa Trzebnickiego ZGK ERGO Sp. z o .o w Trzebnicy niniejszym określa się warunki i zasady postępowania przed przystąpieniem oraz w trakcie wykonywania usług pogrzebowych na terenie cmentarza komunalnego przez przedsiębiorców pogrzebowych, zwanych dalej Wykonawcami

**§ 2**

Wykonawca, który zamierza świadczyć usługi pogrzebowe na terenie cmentarza komunalnego zobowiązany jest do zawarcia stosownej umowy (otwarcia zlecenia) z Zarządcą cmentarza.

**§ 3**

Na terenie cmentarza komunalnego obowiązuje Cennik opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego oraz cennik usług świadczonych przez Trzebnicki ZGK ERGO Sp. z o .o w Trzebnicy

**§ 4**

Wykonawca winien stosować się do zaleceń i zarządzeń porządkowych Zarządcy cmentarza lub innej uprawnionej osoby.

**§ 5**

1. Wykonawca obowiązany jest uzyskać każdorazowo zgodę Zarządcy na wykonanie usługi związanej z jednym ceremoniałem pogrzebowym.
2. Udzielona Wykonawcy zgoda nie może być przenoszona na osoby trzecie.

**§ 6**

1. Wykonywanie usług może odbywać się w dniach urzędowania Zarządcy cmentarza w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>
2. W przypadku, gdy w sąsiedztwie miejsca wykonywania usługi odbywa się ceremonia pogrzebowa, Wykonawca zobowiązany jest do przerywania robót na czas trwania ceremonii.

3. Po zakończeniu usługi Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów, narzędzi, akcesoriów (np. szalunków, podestów dla żałobników, wózków do przewozu trumien itp.) z terenu nekropolii, celem przywrócenia terenu do stanu poprzedniego.
4. W przypadku nie wykonania usługi w czasie i zakresie wymaganym Regulaminem, Zarządca cmentarza ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami zastępczego wykonania robót.
5. Zakończenie wykonania usług wymaga zgłoszenia do biura Zarządcy cmentarza lub do osoby nadzorującej, celem jej odbioru, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. Przystępując do wykonywania usług pogrzebowych na terenie cmentarza komunalnego Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania ogólnych norm obowiązujących na cmentarzu określonych w Regulaminie funkcjonowania Cmentarza Komunalnego, przepisów ustawy Prawo budowlane, przepisów sanitarnych, przepisów BHP, zasad ochrony środowiska (ochrona szaty roślinnej i drzewostanu) zgodnie z przepisami ustawy o Ochronie przyrody, zasad kopania grobów i chowania zmarłych oraz dokonywania ekshumacji zgodnie z przepisami Ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych oraz przepisów wykonawczych do Ustawy.

## § 7

W celu uzyskania zgody na wykonanie usługi Wykonawca zobowiązany jest:

1. zapoznać się z niniejszymi Zasadami, potwierdzając ten fakt na piśmie,
2. złożyć jednorazowo dokument potwierdzający zarejestrowaną działalność gospodarczą z zakresem pozwalającym na wykonywanie tego typu usług,
3. przedłożyć upoważnienie zainteresowanej rodziny na wykonanie przedmiotowej usługi,
4. dokonać opłat zgodnie z obowiązującym cennikiem,
5. złożyć komplet wymaganych dokumentów związanych z daną usługą,
6. przedłożyć oświadczenie wykonawcy o przyjęciu pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe przy realizacji usługi,
7. otworzyć zlecenie u Zarządcy cmentarza, które powinno zawierać:
  - a. nazwę firmy, jej adres oraz numer NIP,
  - b. dane osoby udzielającej upoważnienia zakładowi pogrzebowemu,
  - c. lokalizację miejsca wykonywania usługi,
  - d. dane osoby zmarłej,
  - e. warunki realizacji usługi określone przez Zarządcę,
  - f. rodzaj usługi i jej zakres,
  - g. opis stanu grobów i nagrobków znajdujących się w sąsiedztwie prowadzonych robót oraz sposobu ich zabezpieczenia.

## § 8

Usługi pogrzebowe świadczone przez przedsiębiorców pogrzebowych winny być świadczone z zachowaniem zasad kultury i estetyki.

## **§ 9**

1. Wszelkie koszty wynikłe ze zniszczeń w mieniu osób trzecich bądź w mieniu komunalnym, spowodowane przez Wykonawcę usługi, pokrywa w całości Wykonawca.
2. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakości, kosztów, terminów wykonania, gwarancji, które winny być przedmiotem umowy pomiędzy zlecającym usługę, a jej wykonawcą.

## **§ 10**

W przypadku powtarzających się istotnych naruszeń regulaminów i zasad postępowania, jak również nienależytego i niezgodnego z obowiązującymi przepisami, wykonywania usług pogrzebowych, Zarządca cmentarza ma prawo odmówić otwarcia zlecenia na wykonanie kolejnych usług.

## **§ 11**

Wszystkie sprawy wynikające z zastosowania niniejszego regulaminu rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zarządcy Cmentarza Komunalnego.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr. 1/III/2013  
Prezesa Trzebnickiego ZGK ERGO S p. z o .o  
w Trzebnicy z dnia 18 marca 2013 r.

**ZASADY POSTĘPOWANIA FIRM KAMIENIARSKICH ORAZ ZASADY  
PROWADZENIA ROBÓT BUDOWLANYCH NA TERENIE CMENTARZA  
KOMUNALNEGO PRZY UL. SPOKOJNEJ 12 W TRZEBNICY ZARZĄDZANEGO  
PRZEZ TRZEBNICKI ZGK ERGO Sp. z o.o. w TRZEBNICY**

**§ 1**

Zgodnie z § 2 Zarządzenia Nr 1/III/2013 z dnia 18 marca 2013 r. Prezesa Trzebnickiego ZGK ERGO Sp. z o .o. w Trzebnicy niniejszym określa się warunki i zasady postępowania firm kamieniarskich oraz zasady prowadzenia robót budowlanych na terenie cmentarza komunalnego zarządzanego przez Trzebnicki ZGK ERGO Sp. z o.o. w Trzebnicy

**§ 2**

Zasady postępowania określają warunki wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich, zwanych dalej robotami na terenie cmentarza komunalnego.

**§ 3**

Zasady postępowania obowiązują wszystkie firmy i osoby fizyczne wykonujące roboty na terenie cmentarza komunalnego, zwanych dalej „Wykonawcami”.

**§ 4**

1. Dysponent miejsc grzebalnych mogą wykonywać roboty we własnym zakresie lub zlecać je wybranym przez siebie wyspecjalizowanym wykonawcom.
2. W przypadku wykonywania robót przez dysponenta miejsca grzebalnego we własnym zakresie, konieczne jest posiadanie przez Wnioskodawcę lub członka jego najbliższej rodziny uprawnień budowlanych, potwierdzonych stosownym dokumentem.

**§ 5**

Wykonawca, który zamierza wykonać roboty na terenie cmentarza komunalnego zobowiązany jest do zawarcia stosownej umowy (otwarcia zlecenia) z Zarządcą cmentarza oraz do uiszczenia stosownej opłaty.

**§ 6**

Na terenie cmentarza komunalnego obowiązuje Cennik opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego oraz cennik usług świadczonych przez Trzebnicki ZGK ERGO Sp. z o .o. w Trzebnicy

**§ 7**

Wykonawca winien stosować się do zaleceń porządkowych Zarządcy cmentarza lub innej uprawnionej osoby oraz okazać na żądanie kontrolującego roboty pracownika Zarządcy cmentarza zezwolenie na ich wykonanie.

## **§ 8**

1. Wykonawca obowiązany jest uzyskać każdorazowo zgodę Zarządcy na wykonanie robót związanych ze ściśle określonym grobem lub grobowcem.
2. Udzielona Wykonawcy zgoda nie może być przenoszona na osoby trzecie.

## **§ 9**

1. Wyrażenie zgody na wykonanie robót utrzymuje ważność przez:
  - a. 4 dni – odnośnie robót przy grobowcu
  - b. 2 dni - odnośnie robót przy nagrobku,
2. Ponowny montaż nagrobka zdemontowanego do pochówku lub obramowania tymczasowego powinien się zakończyć w ciągu 60 dni od daty pogrzebu.

## **§ 10**

Zgoda na wykonanie robót wydawana jest na wniosek dysponenta miejsca wyłącznie w przypadku, gdy uregulowana jest opłata 20 - letnia za udostępnienie miejsca grzebalnego, a w przypadku grobowców – opłata 99 - letnia.

## **§ 11**

Zakres wykonywanych robót nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.

## **§ 12**

1. Prowadzenie robót może odbywać się w dniach urzędowania Zarządcy cmentarza w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
2. W przypadku, gdy w sąsiedztwie miejsca wykonywania robót odbywa się ceremonia pogrzebowa, Wykonawca zobowiązany jest do przerwania robót na czas trwania ceremonii.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów, gruzu pozostałych po robotach, a także naprawienia wszelkich powstałych w wyniku prac szkód, celem przywrócenia terenu do stanu poprzedniego.
4. W przypadku nie wykonania robót kamieniarskich w czasie i zakresie wymaganym przepisami, Zarządca cmentarza będzie miał prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami zastępczego wykonania robót.
5. Zakończenie robót wymaga zgłoszenia do biura Zarządcy cmentarza celem dokonania ich odbioru.
6. Przystępując do robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć organizację pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy
7. Zakazuje się przygotowywania, mieszania i składowania zaprawy betonowej bezpośrednio na alejkach cmentarza bez odpowiednich zabezpieczeń oraz wrzucania pozostałości do pojemników na śmieci.

## **§ 13**

1. W celu uzyskania zgody na roboty Wykonawca zobowiązany jest:

- a. zapoznać się z niniejszymi Zasadami postępowania, potwierdzając ten fakt pisemnie,
  - b. przedłożyć do akceptacji projekt nagrobka lub grobowca,
  - c. dokonać opłat wg. obowiązującego cennika,
  - d. złożyć oświadczenie o przestrzeganiu zasad prowadzenia robót budowlanych,
  - e. złożyć jednorazowo dokument potwierdzający zarejestrowaną działalność gospodarczą z zakresem zezwalającym na wykonanie tego typu robót,
  - f. przedłożyć oświadczenie wykonawcy o przyjęciu pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe przy realizacji zlecenia,
  - g. w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 2 należy przedłożyć dokument potwierdzający posiadanie uprawnień budowlanych.
2. Z chwilą uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1., następuje przekazanie terenu pod roboty budowlane lub kamieniarskie. Do robót budowlanych lub kamieniarskich zaliczane są:
- a. budowa grobu murowanego,
  - b. ustawienie nagrobków na mogiłach ziemnych bądź murowanych,
  - c. remonty nagrobków, nawierzchni,
  - d. wykonanie wylewki i posadowienie ław pod pomnik,
  - e. demontaż i montaż pomnika do pochówku.
3. Przekazanie terenu Wykonawcy następuje w formie otwarcia zlecenia u Zarządcy cmentarza. Zlecenie powinno zawierać:
- a. imię i nazwisko Wykonawcy prac lub nazwa firmy,
  - b. adres Wykonawcy,
  - c. lokalizacja miejsca robót oraz nazwisko osoby zmarłej,
  - d. rodzaj prowadzonych robót
  - e. ustalenia dotyczące transportu materiałów, ziemi, gruzu oraz nagrobków przeznaczonych do przewozu – w przypadku, gdy z zakresu wykonywanych robót wynika taka konieczność,
  - f. opis stanu grobów i nagrobków znajdujących się w sąsiedztwie prowadzonych robót oraz sposobu ich zabezpieczenia.
4. Roboty, o których mowa w zleceniu mogą być prowadzone wyłącznie po uprzednim przekazaniu Wykonawcy terenu przez Zarządcę cmentarza.

## **§ 14**

1. Wszelkie koszty wynikłe ze zniszczeń w mieniu osób trzecich bądź w mieniu komunalnym, spowodowane przez Wykonawcę robót, pokrywa w całości Wykonawca.
2. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakości, kosztów, terminów wykonania, gwarancji innych parametrów robót, które winny być przedmiotem umowy między zlecającym roboty a wykonawcą.

## **§ 15**

Wszystkie spory wynikające z zastosowania niniejszego regulaminu rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zarządcy cmentarza komunalnego.